

# Holland nyelvű ügyfélszolgálati munkatárs

## Főbb feladatok:

- Ügyfelek kiszolgálása telefonon és e-mailben
- Ügyfelek felmerülő problémáinak és kérdéseinek megválaszolása és megoldása
- Különböző kommunikációs csatornák használata az ügyfelek teljes körű kiszolgálásának érdekében
- Folyamatok teljes körű adminisztrációja különböző platformokon

## Az álláshoz tartozó elvárások:

- Befejezett középfokú tanulmányok (Érettségi)
- Folyékony **holland**nyelvtudás (írásban és szóban egyaránt)
- Kiváló kommunikációs és probléma megoldó készség
- Kiemelkedő számítógépes ismeretek

## Az állás betöltéséhez előnyt jelent:

- Angol nyelv ismerete

## Amit kínálunk:

- Nemzetközi és multinacionális környezet
- Professzionális tréningek és továbbképzések
- Barátságos csapat és támogató légkör
- Rugalmas beosztások
- Próbaidő utáni home office napok
- Folyamatos fejlődési lehetőség
- Hiszünk abban, hogy fontos az egészség, ezért minden munkavállalónkat gyümölcsnapokkal támogatjuk

## Szükséges tapasztalat:

- Mindegy, vagy nem igényel tapasztalatot

## Szükséges nyelvtudás:

- Holland-Felsőfok/tárgyalóképes szint

Munkavégzés helye: Budapest

Jelentkezéseket az alábbi email címre várjuk:

<https://hu.transcom.com/en/open-positions/dutch-speaking-customer-experience-specialist>