

Tanulmányaid vége felé jársz és szeretnél még hallgatóként releváns szakmai tapasztalatot szerezni? Tanuld meg nálunk a HR alapjait!

HR GYAKORNOK - BUDAPEST -

Milyen feladatok várnak Rád?

- Potenciális jelöltek felkutatása, toborzása különböző fórumokon (közösségi média aktív használata)
- Adatbázisok szűrése, karbantartása és frissítése
- Jelöltekkel való kapcsolatfelvétel, telefonos előszűrés
- Álláshirdetések feladása, kezelése
- Tanácsadó kollégák napi munkájának támogatása toborzási projekteken
- Állásinterjúk szervezése
- Projektekkel kapcsolatos adminisztratív feladatok ellátása
- Esetenként szakmai rendezvényeken való részvétel

Mennyit kereshetsz ezáltal? br.: 1200 Ft/óra

Ezen felül mik várnak még Rád?

- [Gyakorlati ismereteket és tapasztalatot nyersz](#)
- [Rendszeres tréningek kapnak helyet a mindennapokban](#)
- [Megtapasztalhatod, milyen jó csapatban, szép irodában dolgozni, akár kötetlen munkaidőben is!](#)

Milyen elvárásaink vannak a jövődöbéli gyakornokkal szemben?

- 18. életév betöltése
- nappali aktív, vagy 25 éves korig passzív tagozatos tanulói jogviszony
- folyamatban lévő felsőfokú tanulmányok
- emberi erőforrások/társadalomtudományi/bölcész/pénzügyi szak előny
- társalgási szintű angol nyelvtudás előny
- magabiztos MS Office ismeretek
- nagyfokú önállóság
- megbízhatóság
- proaktivitás
- jó szervező készség
- kiváló kommunikációs és problémamegoldó képesség
- heti 20 óra vállalása

- előny: toborzás/kiválasztás területén szerzett tapasztalat

Mit kell tudni a munkaidőről?

- hétfőtől péntekig, 08:00 - 17:00 között
- rugalmas beosztásban
- heti minimum 20 órát kell vállalni

Hol van helyileg a munka? Budapesten, XIII. kerületben

Hogy jelentkezhetsz az állásra?

Küldd el fényképes önéletrajzodat a szentes.maia@job-force.hu email címre. Leveled tárgya: "HR_XIII" legyen.